|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | | **Praktyki zawodowe** | | | | | | **ECTS** | **4** | |
| Nazwa zajęć w j. angielskim: | | | Professional Practices | | | | | | | | |
| Zajęcia dla kierunku studiów: | | | **Socjologia** | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | |
| Język wykładowy: | | | polski | | | Poziom studiów: | | Pierwszy/drugi | | | |
| Forma studiów: | × stacjonarne   niestacjonarne | | Status zajęć: |  podstawowe   kierunkowe | × obowiązkowe   do wyboru | Numer semestru: IV | |  semestr zimowy × semestr letni | | | |
|  |  | | Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik): | | | 2021/2022 | Numer katalogowy: | **WSIP-S-1S-04L-36-2021** | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Koordynator zajęć: | | | **dr Małgorzata H. Herudzińska** | | | | | | | | |
| Prowadzący zajęcia: | | | **dr Małgorzata H. Herudzińska** | | | | | | | | |
| Założenia, cele i opis zajęć: | | | Student/Studentka inicjuje i podtrzymuje kontakt z pracodawcą, doskonaląc przy tym umiejętności poszukiwania pracy. Podczas odbywania praktyk zapoznaje się ze specyfiką funkcjonowanie danej instytucji, jej celami i sposobami ich realizacji oraz środowiskiem jej funkcjonowania (otoczenie na rynku pracy, interesariusze itp.). Poznaje strukturę organizacyjną instytucji, w której odbywają się praktyki, zasady organizacji pracy i podziału kompetencji, formy kontroli realizacji zadań itp. Założeniem jest tworzenie możliwości doskonalenia umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania oraz kształtowanie umiejętności skutecznego komunikowania się w organizacji. Celem jest również poszerzenie przez Studentów i Studentki wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej praktycznego wykorzystania, szczególnie przez dokonanie analizy wybranego aspektu działania instytucji, w której odbywają się praktyki, w kontekście posiadanej wiedzy socjologicznej. | | | | | | | | |
| Formy dydaktyczne, liczba godzin: | | | ćwiczenia; liczba godzin: 120 | | | | | | | | |
| Metody dydaktyczne: | | | dyskusja, rozwiązywanie problemów, studium przypadku. | | | | | | | | |
| Wymagania formalne  i założenia wstępne: | | | podstawowa wiedza z zakresu socjologii i metod badań społecznych. | | | | | | | | |
| Efekty uczenia się: | | | treść efektu przypisanego do zajęć: | | | | | Odniesienie  do efektu. kierunkowego | | | Siła dla  ef. kier\* |
| Wiedza:  (absolwent zna i rozumie) | | W1 | struktury i instytucje społeczne, normy i reguły będące podstawą ich funkcjonowania, relacje między strukturami i instytucjami społecznymi | | | | | W08 | | | 2 |
| Umiejętności:  (absolwent potrafi) | | U1 | posługiwać się koncepcjami teoretycznymi w celu analizowania przyczyn i implikacji konkretnych zjawisk i procesów społecznych | | | | | U03 | | | 1 |
| U2 | w spójny sposób komunikować się w zakresie podstawowych zagadnień społecznych zarówno ze specjalistami, jak i odbiorcami spoza grona specjalistów | | | | | U08 | | | 2 |
|  | | U3 | planować oraz organizować pracę indywidualną oraz zespołową | | | | | U11 | | | 2 |
|  | | U4 | współdziałać z socjologami i innymi specjalistami w ramach realizacji prac zespołowych, w tym o charakterze interdyscyplinarnym | | | | | U12 | | | 3 |
| Kompetencje:  (absolwent jest gotów do) | | K1 | współorganizowania działalności i współdziałania na rzecz środowiska społecznego oraz przyjmowania różnych ról społecznych | | | | | K03 | | | 1 |
| K2 | inicjowania działań społecznych (w oparciu o myślenie w sposób przedsiębiorczy) oraz wspomagającego udziału w opracowaniu i realizacji projektów społecznych podejmowanych przez różne organizacje i instytucje | | | | | K04 | | | 3 |
| Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się: | | | 1. Funkcjonowanie wybranych instytucji społecznych (struktura organizacyjna, normy i reguły funkcjonowania) 2. Organizacja pracy indywidualnej i zespołowej, współdziałanie w zespole i role grupowe 3. Wykorzystywanie koncepcji teoretycznych w celu rozwiązywania problemów społecznych 4. Komunikacja w organizacji (wewnętrzna i zewnętrzna) 5. Innowacyjność i przedsiębiorczość w działaniach społecznych | | | | | | | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | | dokumentacja z praktyk, zgodnie z kryteriami przedstawionymi studentom przez kierunkowego opiekuna praktyk. | | | | | | | | |
| Szczegóły dotyczące sposobów weryfikacji i form dokumentacji osiąganych efektów uczenia się : | | | * raport z praktyk: studium przypadku wybranego aspektu działania Instytucji/Firmy, w której odbywają się praktyki (*Raport z przebiegu praktyk zawodowych* – załącznik nr 4) * ocena praktyki Studenta wystawiona przez Opiekuna praktyk w danej Instytucji/Firmie (*Zaświadczenie o odbyciu praktyk* – załącznik nr 3) | | | | | | | | |
| Elementy i wagi mające wpływ  na ocenę końcową: | | | (1) ocena raportu z praktyk 45%;  (2) ocena ze strony instytucji, w której Student/Studentka odbywał/-a praktykę 55%. | | | | | | | | |
| Miejsce realizacji zajęć: | | | siedziba pracodawcy, pokój pełnomocnika ds. praktyk zawodowych na kierunku *Socjologia*. | | | | | | | | |
| **Literatura podstawowa**:  1. Babbie, E. (2007), Badania społeczne w praktyce. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.  2. Morgan, G. (2013). Obrazy organizacji. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.  3. Strumińska-Kutra, M i Koładkiewicz, I. (2012). Studium przypadku. W: D. Jemielniak (red.), Badania jakościowe. Metody i narzędzia. Tom 2 (ss. 1-37). Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.  4. Robbins, S. (1998). Zachowania w organizacji. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.  **Literatura uzupełniająca**:  1. Grobel, L. (2006). Sztuka wywiadu. Lekcje mistrza. Warszawa: Wydawnictwo Wojciech Marzec.  2. Konecki, K. (2000). Studia z metodologii badań jakościowych. Teoria ugruntowana. Warszawa: PWN.  3. Kvale, S. (2008). Prowadzenie wywiadów. Warszawa: PWN.  4. Malikowski M. i Niezgoda, M. (red.) (1997). Badania empiryczne w socjologii. Wybór tekstów. Tom I i II. Tyczyn: Wyższa Szkoła Społeczno-Gospodarcza.  5. Rancew-Sikora, D. (2007). Analiza konwersacyjna jako metoda badania rozmów codziennych. Warszawa: Wydawnictwo TRIO.  6. Silverman, D. (2010). Interpretacja danych jakościowych. Warszawa: PWN.  7. Silverman, D. (2008). Prowadzenie badań jakościowych. Warszawa: PWN. | | | | | | | | | | | |
| UWAGI*: Regulamin praktyk zawodowych* oraz dokumenty niezbędne do zaliczenia praktyki zawodowej są podane do wiadomości Studentów i Studentek i zamieszczone na stronie Wydziału Socjologii i Pedagogiki SGGW w Warszawie (*patrz:*  <https://wsip.sggw.pl/praktyki-zawodowe-socjologia>).  Studenci i Studentki otrzymują sylabus praktyk zawodowych oraz *Harmonogram realizacji praktyk zawodowych* drogą elektroniczną po spotkaniu organizacyjnym. | | | | | | | | | | | |

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:

|  |  |
| --- | --- |
| Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS: | 120 h |
| Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: | 0,2 ECTS |