*Załącznik nr 3*

**RAPORT Z PRZEBIEGU PRAKTYK – STUDIUM PRZYPADKU FIRMY/INSTYTUCJI/ORGANIZACJI**

**Zadaniem Studenta/Studentki jest wykonanie studium przypadku, dotyczącego Firmy/Instytucji/Organizacji, w której Student/Studentka odbywał/-a praktyki.**

Studium przypadku jest krótkim opisem problemu/sytuacji w wybranym obszarze i sposobu jego rozwiązania.

Proszę szczegółowo opisać przynajmniej **jeden** aspekt działania instytucji, w której realizowane były praktyki, **wybrany** z podanych poniżej:

* **Środowisko funkcjonowania Firmy/Instytucji/Organizacji** – relacje z otoczeniem zewnętrznym (jej klienci, interesariusze, konkurenci, pozycja wśród innych instytucji o podobnym profilu działalności).
* **Podstawowe sposoby realizacji założonych celów i zadań** (statut, struktura formalna, zakres kompetencji, misja, specyfika działania).
* **Formalna i nieformalna kultura organizacyjna** (funkcje wewnętrzne i zewnętrzne kultury organizacyjnej, jej podstawy i przejawy – wewnętrzne przepisy, wartości, symbole i rytuały; kultura i subkultura organizacyjna).
* **Struktura organizacyjna Firmy/Instytucji/Organizacji** (podstawowe elementy struktury i ich wzajemne relacje, podział i koordynacja zadań, rozpiętość kierowania, struktura organizacyjna a zachowania pracowników).
* **Narzędzia zarządzania personelem w Firmie/Instytucji/Organizacji** (system wynagrodzeń, ocena efektywności pracowników, system motywacyjny).
* **Hierarchia władzy i styl przywództwa** (podstawy, przejawy i konsekwencje).
* **Komunikacja** (organizacja procesu komunikacji, sposoby przetwarzania informacji, typowy obieg informacji i dokumentów, nieformalne kanały komunikacyjne, schematy komunikacji szef-podwładny oraz komunikacji z klientami w instytucji, ewentualne przeszkody występujące w procesie komunikacji).

Studium przypadku to:

1. Szczegółowy opis obecnej sytuacji w danym obszarze.

2. Opis „słabych” i „mocnych” stron wybranego obszaru funkcjonowania Firmy/Instytucji/Organizacji lub ewentualnych problemów w tym obszarze działania instytucji do rozwiązania.

3. Opis rekomendowanych rozwiązań problemu (jeśli studium dotyczy analizy problemu) lub opis możliwych usprawnień danego obszaru działania Firmy/Instytucji/Organizacji.

4. Wykorzystane metody diagnozowania wybranego aspektu działania instytucji (analiza dokumentów zastanych, ankieta, wywiady etc.)

POLECANA LITERATURA:

1. Babbie, Earl. 2007. *Badania społeczne w praktyce*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

2. Strumińska-Kutra, Marta i Izabela Koładkiewicz. 2012. *Studium przypadku*. T. 2. W: *Badania jakościowe. Metody i narzędzia*. D. Jemielniak (red.). Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

3. Robbins, Stephen, 1998, *Zachowania w organizacji*, Warszawa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.

4. Morgan, Gareth, 2013, *Obrazy organizacji*, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN.

**Co powinien zawierać raport:**

1. imię i nazwisko Studenta/Studentki, nr albumu, rok studiów, rok akademicki (w prawym górnym rogu strony);

2. podstawowy opis Firmy/Instytucji/Organizacji: a. pełna nazwa i dokładny adres b. przedmiot działalności (czym się zajmuje), c. otoczenie społecznoekonomiczne (kim są jej klienci, interesariusze);

3. miejsce i termin odbywania praktyk, opis zadań Studenta/Studentki podczas praktyk;

4. opis funkcjonowania jednego wybranego aspektu Firmy/Instytucji/Organizacji (**z podanych na poprzedniej stronie**):

a. opis „słabych” i „mocnych” stron funkcjonowania Firmy/Instytucji/Organizacji w tym obszarze,

b. opis rekomendowanych rozwiązań problemu (jeśli studium dotyczy analizy problemu) lub opis możliwych usprawnień danego obszaru działania Firmy/Instytucji/Organizacji,

c. wykorzystane metody diagnozowania wybranego aspektu działania instytucji (analiza dokumentów zastanych, ankieta, wywiady etc.);

5. bibliografię;

6. datę sporządzenia raportu, podpis Studenta/Studentki (na końcu, pod raportem).

**Dokument proszę przygotować zgodnie ze wzorem (patrz zał. 4), w formacie Word, wydrukowany, z numerami stron, wyjustowany, czcionka Times New Roman 12 pkt., pojedyncze odstępy.**